



ОПШТИНА БУТЕЛ

**СТАТУТ
НА ОПШТИНА БУТЕЛ
(пречистен текст)**

МАРТ 2014 година

Врз основа на член 4 од Статутарната Одлука за изменување и дополнување на Статутот на Општина Бутел ("Службен гласник на Општина Бутел" бр.1/2014), Комисијата за Статут и прописи на Советот на Општина Бутел го утврди пречистениот текст на Статутот на Општина Бутел.

Пречистениот текст на Статутот на Општина Бутел ги опфаќа Статутот на Општина Бутел ("Службен гласник на Град Скопје " бр.8/05) и Статутарната одлука за измени и дополнувања на Статутот на Општина Бутел("Службен гласник на Општина Бутел " бр.1/2014).

СТАТУТ НА ОПШТИНА БУТЕЛ (Пречистен текст)

I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Статут се уредуваат: границите на општината, надлежноста на општината, облиците на непосредното учество на граѓаните во одлучувањата на општината, организацијата и работата на органите на општината, општинската администрација, актите на органите на општината, сопственоста и финансирањето на општината, надзор над работата на органите на општината, месната самоуправа во општината, грбот и знамето на општината, информирање на јавноста, заштита на правата на општината, како и други прашања од значење за локалната самоуправа.

Член 2

Општината Бутел (во понатамошниот текст: Општината) е единица на локалната самоуправа, во која граѓаните го остваруваат правото на локална самоуправа. Правото на локална самоуправа се остварува преку преставници во органите на Општината и во органите на градот Скопје како посебна единица на локалната самоуправа и со непосредно учество на граѓаните во одлучувањето, на начин и постапка утврдени со Закон.

Член 3

Подрачјето на Општината е утврдено со Закон.

Границата на Општината Бутел започнува од западната ограда на Градските гробишта "Бутел" (троеѓа на општините Бутел, Шуто Оризари и Чучер - Сандево) и се движи по улицата Македонско - косовска бригада 10 до железничката пруга Скопје Север - Ѓорче Петров, свртува на запад по железничката пруга до локалниот пат за село Визбегово, свртува по локалниот пат за село Визбегово, продолжува по надворешната граница на КО Визбегово до надвозникот на железничката пруга со магистралниот пат Блаце - Скопје, свртува на југ по магистралниот пат Блаце - Скопје до крстосницата со новата улица планирана со Генералниот урбанистички план на градот Скопје, свртува на исток по улицата до крстосницата со улиците Втора македонска бригада и Македонско-косовска бригада, продолжува на исток по улицата Втора македонска бригада до крстосницата со булеварот Христијан Тодоровски - Карпош, свртува по булеварот Христијан Тодоровски - Карпош, на југ до Центарот за дератизација и заобиколувајќи го излегува на границата на парк-шумата "Гази Баба" (троеѓа на општините Бутел, Чаир и Гази Баба), се движи по западната граница на парк-шумата, ја сече улицата Ферид Бајрам и излегува на улицата Хрватска, свртува на северозапад по улицата Хрватска до крстосницата со булеварот Христијан Тодоровски - Карпош,

продолжува на север по надворешните граници на КО Бутел, КО Радишани, КО Љуботен, КО Љубанци и повторно се движи по надворешните граници на КО Радишани и КО Бутел до тромеѓата на општините Бутел, Шуто Оризари и Чучер - Сандево.

Член 4

Граѓаните на Република Македонија кои имаат постојано место на живеење на подрачјето на Општината, се жители на Општина Бутел - Скопје.

Член 5

Општината е правно лице.

Член 6

Седиштето на Општината Бутел е во градот Скопје на ул. „ Бутелска “бр.4 .

Член 7

Општината има право на сопственост.

Член 8

Општината има грб И знаме кои се утврдуваат со посебни одлуки на Советот на Општината, во согласност со законот.

Грбот и знамето на Општината се користат истовремено со грбот и знамето на градот Скопје.

Член 9

Општината има печат со тркалезна форма со пречник од 3 (три) сантиметри, во чија средина се наоѓа грбот на Општината и на чии рабови е испишано "Република Македонија - Општина Бутел".

Печатот што го употребува Советот на Општината, во вториот ред има натпис "Совет на Општина Бутел".

Печатот што го употребува Градоначалникот, во вториот ред има натпис "Градоначалник".

Член 10

Општината има штембил во форма на правоаголник со големина 60 џ 30 мм, во кој водорамно е испишан називот и седиштето на органот, а меѓу називот и седиштето се остава празен простор за впишување бројот на актот и датумот на неговото донесување.

Член 11

Општината има празник.

Празникот ќе се утврди со одлука на Советот на Општината.

Општината го празнува и празникот на Градот "13 Ноември".

Член 12

Во Општината се востановуваат општински признанија и награди, со одлука на Советот.

Признанијата од член 11 им се доделуваат на носителите на јавните дејности, граѓани, трговски друштва, на јавни служби, членови на меѓународно организации и асоцијации, на граѓани на други држави за посебни придонеси за развојот на Општината или изразот за почит за развој на соработката и пријателските односи.

Општината определува и други свои награди кои се доделуваат во знак на благодарност за постигнатите резултати во стопанството, науката, културата, уметноста, образованието, здравството, социјалните работи, развојот на животната средина и во други сегменти на животот што претставуваат особен допридонес за општината.

Општинските награди може да се доделуваат на физички и правни лица, како и на меѓународни организации и асоцијации и нивни претставници.

Член 13

На седниците на Советот на Општината Бутел, покрај македонскиот јазик и неговото кирилско писмо, во службена употреба е и албанскиот јазик и неговото писмо.

Статутот, одлуките и другите прописи што ги донесуваат органите на Општината се пишуваат и објавуваат на македонски јазик и неговото кирилско писмо и на албански јазик и неговото писмо.

Член 14

Општината може, со одлука на Советот на Општината, да се здружува во здруженија со други општини во согласност со закон.

Член 15

Општината соработува со општините од Републиката, со градот Скопје и со единици на локална самоуправа од други земји, како и со меѓународни организации на локални заедници.

Општината членува во меѓународни организации на локалните власти.

Општината, заради остварување на заеднички интереси и вршење на заеднички работи од нивна надлежност, може со други општини од Републиката да здружува средства и да формира заеднички јавни служби, во согласност со Закон.

Член 16

Органите на Општината, како и телата на Советот и јавните служби се должни да ги информираат граѓаните, за својата работа и плановите за развој како и да им овозможат пристап до информациите на начин уреден со овој Статут.

II. НАДЛЕЖНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 17

Општината самостојно, во рамките на Законот и овој Статут ги уредува и врши работите од јавен интерес, од локално значење, утврдени со Законот за локалната самоуправа, Законот за град Скопје или друг Закон, како и работите кои не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

Член 18

Општината е надлежна за вршење на следните работи:

1. Планирање и уредување на просторот

- Покренување иницијативи за донесување, измена и дополнување на просторниот план на градот Скопје и генералниот урбанистички план на градот Скопје;
 - давање мислења по нацртите на просторниот план на градот Скопје и генералниот урбанистички план на градот Скопје;
 - донесување детални урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места во Општината;
 - спроведување урбанистички планови и проекти и издавање документација за изградба на објекти од локално значење (услови за градба, урбанистичка согласност, одобренија за градење);
 - издавање одобренија за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема и
 - уредување на градежно земјиште во делот на опремување на градежното земјиште со објекти и инсталации од секундарната инфраструктура.
2. Заштита на животната средина и природата.
- покренување иницијативи и преземање мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето, заштита на природата, заштита од бучава и од нејонизирачко зрачење.
3. Локален економски развој.
- планирање на локалниот економски развој на Општината;
 - утврдување развојни и структурни приоритети на Општината и
 - поддршка на развој на малите и средните претпријатија и претприемништвото во Општината.
4. Комунални дејности.
- изградба, одржување, реконструкција и заштита на сервисни и станбени улици и други инфраструктурни објекти;
 - одржување на јавната чистота на сервисните и станбените улици;
 - организирање, изнаесување и транспортирање на комунален и друг вид на неопасен отпад;
 - изградба и одржување на јавно осветлување на станбени и сервисни улици на подрачјето на Општината;
 - одржување на гробовите и гробиштата и давање погребални услуги на општинските гробишта утврдени со урбанистички план;
 - изградба, одржување и користење на јавни паркиралишта од значење за општината утврдени со урбанистички план;
 - одржување и користење на зеленилото на сервисните и станбените улици;
 - отстранување на нерегистрираните моторни и други возила од јавните површини;
 - одржување и користење на јавните пазари;
 - дезинфекција и дератизација и
 - изградба и одржување на јавни санитарни јазли.
5. Култура
- институционална и финансиска поддршка на културните установи и проекти од значење за Општината;
 - негување на фолклорот, обичаите, старите занаети и слични културни вредности;
 - организирање културни манифестации, поттикнување на разновидни специфични форми на творештво и
 - обележување на настани и личности од значење за општината.
6. Образование

- основање, финансирање и учество во управувањето со основните училишта на нејзиното подрачје, во согласност со закон;
 - именување директори на основните училишта, во согласност со закон и
 - превоз и исхрана на учениците во училиштата од нејзина надлежност, во согласност со закон.
7. Социјална и детска заштита
- сопственост, управување, основање, финансирање и одржување на јавните установи за деца - детски градинки, во согласност со закон и
 - преземање мерки од областа на социјалната заштита во согласност со закон
8. Здравствена заштита
- преземање мерки за заштита на здравјето на работниците и заштита при работа;
 - здравствено воспитување;
 - унапредување на здравјето;
 - превентивни активности;
 - здравствен надзор над животната средина и над заразните болести и
 - помош на пациенти со специјални потреби.
9. Заштита и спасување
- противпожарна заштита, заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од воените разурнувања и елементарни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив.
10. Надзор
- надзор над вршењето на работите од надлежност на Општината.

Плановите и проектите од ставот 1 точка 1 алинеја 3 на овој член општината ги донесува по претходно добиено позитивно мислење од градот Скопје и согласност од органите на државната управа надлежен за работите на уредување на просторот. Работите од ставот 1 точка 1 алинеја 5 на овој член се вршат во согласност со утврдени стандарди, а по претходно добиена согласност од градот Скопје.

Работите од ставот 1 точка 4 алинеја 3 на овој член се вршат во согласност со градот Скопје.

Работите од ставот 1 точка 9 на овој член се вршат во соработка со градот Скопје.

Член 19

Работите од членот 16 на овој Статут, се уредуваат со прописи на Советот на Општината, во согласност со постапките и стандардите утврдени со закон.

Работите од членот 16 на овој Статут, кои задолжително ќе ги извршува Општината ќе бидат определени со посебните закони и национални програми.

Член 20

Работите кои не се исклучени од надлежност на Општината или не се во надлежност на органите на државната власт се определуваат со Одлука на Советот на Општината.

Со Одлуката од став 1 на овој член се уредува начинот и постапката за вршење на тие работи.

III. ОБЛИЦИ НА НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО НА

ГРАЃАНИТЕ ВО ОДЛУЧУВАЊЕТО НА ОПШТИНАТА

Член 21

Граѓаните непосредно учествуваат во одлучувањето за прашања од локално значење преку граѓанска иницијатива, собири на граѓани и референдум на начин и постапка утврдени со закон.

Спроведувањето на непосредното учество на граѓаните во одлучувањето се финансира од Буџетот на општината.

а) Граѓанска иницијатива

Член 22

Граѓаните имаат право да му предложат на Советот да донесе одреден акт или да реши одредено прашање од негова надлежност.

Советот е должен да расправа по предлогот на граѓаните од став 1 на овој член ако го поддржат најмалку 10% од избирачите на општината или од урбаната заедница на која се однесува определеното прашање.

Советот е должен да одржи расправа најдоцна во рок од 90 дена по доставената иницијатива и за својата одлука да ги информира граѓаните.

б) Собир на граѓани

Член 23

Собирот на граѓани може да се свика за подрачјето на целата општина или за подрачјето на урбаната заедница.

Собирот на граѓани го свикува градоначалникот на општината по своја иницијатива, на барање на Советот или на барање од најмалку 10% од избирачите на општината или на урбаната заедница на која се однесува определеното прашање.

Актот за свикување на собирот на граѓани се истакнува на јавни места на вообичаен начин или преку средствата за јавно информирање.

Член 24

На собирот на граѓани во одлучувањето учествуваат граѓаните кои имаат избирачко право.

Собирот на граѓани може да се одржи доколку присуствуваат најмалку 10% од избирачите.

Член 25

Органите на Општината во рок од 90 дена да ги разгледаат заклучоците донесени на собирот на граѓаните и да ги земаат предвид при одлучувањето идонесувањето мерки по прашањата на кои се однесуваат и да ги информираат граѓаните за своите одлуки на вообичаен начин или преку службеното гласило на општината.

в) Референдум

Член 26

Референдум распишува Советот на општината по своја иницијатива за прашања од негова надлежност и од значење за општината.

Советот е должен да распише референдум на барање од најмалку 20% од избирачите на општината.

Барањето за распишување референдум се доставува до Советот на општината со потребен број на потписи на избирачи дадени пред надлежен орган кој води евиденција за избирачкото право на граѓаните на општината.

Член 27

По барањето за распишување на референдум Советот на општината најдоцна во рок од 60 дена од поднесувањето на барањето донесува одлука за распишување на референдум.

Во одлуката за распишување на референдум се определуваат прашањата за кои се одлучува на референдумот, денот на неговото одржување и постапката за спроведување на референдумот.

Член 28

Одлуката за распишување на референдумот се објавува во службеното гласило на општината.

Од денот на објавувањето на одлуката за распишување на референдум до денот на одржување на референдум не може да поминат помалку од 15 дена ниту повеќе од 60 дена.

Член 29

Референдум задолжително се распишува за воведување на самопридонес за подрачјето на општината.

Член 30

Референдумот го спроведува Комисија за спроведување на референдумот именувана од Советот на општината.

Постапката на гласање се спроведува согласно Закон.

Право на гласање на референдумот имаат граѓаните со избирачко право.

Член 31

Одлуката на референдумот се донесува со мнозинство гласови од избирачите кои гласале, доколку на референдумот излегле повеќе од половината од вкупниот број запишани избирачи.

Одлуката донесена на референдумот е задолжителна и се објавува во службеното гласило на општината.

г) Претставки и предлози

Член 32

За работата на органите на Општината и општинската администрација, граѓаните имаат право, поединечно или заеднички со другите да доставуваат претставки и предлози.

Член 33

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник, поединечно или групно, до Градоначалникот.

За претставките и предлозите не се плаќа такса.

Член 34

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесување на претставка, нити поради тоа може да биде повикан на одговорност.

Член 35

Постапувањето по претставките и предлозите опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно оценување на основноста на претставката, како и преземање на потребни мерки за отстранување на повредата на правото на подносителот или повреда на јавните интереси.

Член 36

Градоначалникот на Општината е должен најдоцна во рок од 60 (шеесет) дена од денот на приемот на претставката, односно предлогот, на подносителот да му достави образложен одговор.

Ако претставката или предлогот не се однесуваат на работата од надлежност на органите на Општината, Градоначалникот ги доставува до соодветниот надлежен орган и за тоа го известува подносителот.

д) Јавни трибини, анкети и предлози

Член 37

Органите на Општината, при донесувањето на прописи од својата надлежност претходно можат да организираат јавна трибина, да спроведат анкети или да побараат предлози од граѓаните.

Јавна трибина се организира кога се донесуваат прописи за прашања од локалниот економски развој, комунални потреби (водоснабдување, одржување на јавна чистота, одржување на локални патишта и улици) и други прашања од пошироко локално значење;

Анкета се спроведува за донесување на урбанистички планови и други прашања од локално значење;

Прибирање предлози од граѓаните за решавање на прашања од локално значење ќе се врши преку објавување на соопштение со кое ќе се повикаат граѓаните да даваат свои предлози.

Постапката, начинот и времето на преземање на една од наведените активности од ставот 1 на овој член, ќе се уреди со Одлука донесена од органот кој ја организирал.

IV. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТА НА ОРГАНИТЕ ОПШТИНАТА

Член 38

Органи на Општината се: Совет на Општината и Градоначалник на Општината (во натамошниот текст: Советот и Градоначалникот).

1. Совет на општината

Член 39

Советот е претставнички орган на граѓаните.

Советот го сочинуваат 19 (деветнаесет) членови - претставници на граѓаните избрани на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање.

Мандатот на членовите на Советот трае 4 (четири) години.

Членот на Советот не може да биде отповикан.

Член 40

Советот избира претседател од редот на членовите на Советот, со мандат од четири години.

Претседателот на Советот ги свикнува и раководи со седниците на Советот, се грижи за организацијата и работата на Советот и ги потпишува прописите што ги донел Советот и во рок од 3 (три) дена од денот на нивното донесување ги доставува на Градоначалникот заради објавување.

Советот на Општината избира потпретседатели од редот на членовите на Советот, со мандат од 4 години.

Потпретседателите се бираат на предлог од Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Член 41

Членовите на Советот даваат и потпишуваат свечана изјава која гласи:

"Јас (име и презиме) свечено изјавувам дека правата и должностите на член на Советот ќе ги вршам совесно и дека при нивното вршење ќе ги почитувам Уставот, Законот, прописите на Советот и дека ќе го штитам уставниот поредок на Република Македонија".

а) Надлежност на Советот

Член 42

Советот ги врши следните работи:

1. Донесува Статут на Општината;
2. Донесува Деловник на Советот;
3. Донесува Програма за работа;
4. Донесува Буџет на Општината и Годишна сметка на Општината;
5. Ја утврдува висината на сопствените извори на приходи за финансирање на Општината, во рамките утврдени со Закон;
6. Донесува детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населените места во Општината;
7. Донесува Програма за уредување на градежното земјиште;
8. Донесува прописи од областа на заштитата на животната средина и природата, локалниот економски развој, културата, спортот и рекреацијата; социјалната заштита и заштита на децата, образованието, здравствената заштита; заштита и спасување, во рамките на надлежноста определена со посебен закон или во согласност со национална програма;
9. Донесува Програма за изградба и одржување на локални патишта и улици;
10. Донесува Програма за јавно осветлување;
11. Донесува Програма за изградба, реконструкција и одржување на локални водоводи;
12. Донесува Одлука за одржување и користење на јавните пазаришта;
13. Го уредува начинот на чистењето на оџаците;
14. Го уредува одржувањето на јавниот простор за паркирање и начинот на неговото користење од локално значење;
15. Одобрена Програма за одржување и користење на парковите и други јавни површини од локално значење;

16. Го уредува одржувањето на гробиштата во населените места;
17. Одобрува Програма за одржување и користење на речните корита
18. Ја утврдува организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот;
19. Основа јавни служби и врши надзор над нивната работа;
20. Именува членови во управните одбори на јавните служби, кои ги основа;
21. Разрешува и именува членови на училишни одбори во основните училишта и управни одбори на детските градинки на подрачјето на Општината;
22. Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои ги основала;
23. Усвојува извештаи за извршување на Буџетот и годишната сметка на Општината како и извештаи за извршување на годишните програми на Општината;
24. Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење, во согласност со Закон;
25. Ги усвојува извештаите за работата и годишните сметки на јавните служби, кои ги основала;
26. Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на Општината;
27. Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на Буџетот на Општината, во согласност со Закон;
28. Со одлука ја утврдува висината на комуналните такси ;
29. Формира Комисија за утврдување на пазарната вредност на имотот според пропишаната Методологија од страна на Владата на Република Македонија и ги утврдува стапките на данокот на имот
30. Го определува работното време на занаетчиските дејности во зависност од месните обичаи во општината
31. Усвојува План за мерки и активности за надминување на финансиската нестабилност на општината предложен од градоначалникот кој е задолжителен за општината
32. Го избира лицето кое раководи со подрачната единица на Министерството за внатрешни работи во Општината, во согласност со Закон;
33. Го разгледува и усвојува годишниот извештај за јавна безбедност на подрачјето на Општината, кој го доставува до Министерот за внатрешни работи и Народниот Правобранител;
34. Може да дава препораки на раководното лице на подрачната единица на Министерството за внатрешни работи од областа на јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот;
35. Избира и разрешува претседател на Советот;
36. Формира постојани и повремени комисии;
37. Врши одделни овластувања во согласност со Закон врз добрата од општа употреба и врз природните богатства на подрачјето на Општината;
38. Востановува општински признанија и награди;
39. Дава мислење по предлог законите кои се однесуваат на Општината;
40. Врши други избори и именувања од своја надлежност;
41. Донесува други одлуки за работите од своја надлежност, и
42. Врши и други работи.

б) Работа на Советот

Член 43

Советот работи на седници.

Седниците на Советот се јавни.

Советот ја исклучува јавноста кога расправа за прашања од доверлив карактер од областа на одбраната и безбедноста.

За исклучување на присуството на јавноста Советот одлучува со двотретинско мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

На расправата за Буџетот на Општината, годишната сметка на Буџетот и за урбанистичките планови, присуството на јавноста не може да се исклучи.

Член 44

Советот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинство од вкупниот број на членови на Советот.

Советот одлучува со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, но не помалку од една третина од вкупниот број на членови на Советот, ако со Статутот не е предвидено посебно мнозинство.

Прописите кои се однесуваат на културата, употребата на јазиците и писмата на кои зборуваат повеќе од 20% од граѓаните во општината, утврдувањето и употребата на грбот и знамето на општината се утврдуваат со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, при што мора да има мнозинство гласови од присутните членови на Советот кои припаѓаат на заедниците кои не се мнозинско население во општината.

Гласањето на седниците на Советот е јавно, освен ако Советот не одлучи за одделни прашања гласањето да е тајно.

Член 45

Статутот, Буџетот, годишната сметка на Буџетот и Деловникот се донесуваат со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 46

Вонредна седница се свикува за прашања од значење за безбедноста и сигурноста на граѓаните, за прашања кои настанале поради вонредни околности (пожар, поплави, земјотреси и сл.) и при посета на делегација од друга држава кога претставник на истата сака да се обрати на членовите на Советот.

Член 47

Вонредната седница ја свикува Претседателот на Советот по сопствена иницијатива, на предлог на најмалку 1/3 од членовите на Советот или на предлог на Градоначалникот.

Поканата за седницата со предложениот дневен ред се доставува до членовите на Советот на најбрз можен начин.

Пред започнувањето на седницата членовите на Советот задолжително гласаат за оправданоста на причините за свикување на седницата без материјална расправа.

в) Права и должности на членовите на Советот

Член 48

Членовите на Советот имаат право и должност да присуствуваат и да учествуваат во работата на Советот и на неговите постојани или повремени комисиии.

Членовите имаат право на седниците на Советот да даваат иницијативи и предлози и да поставуваат прашања на Градоначалникот.

Членот на Советот не може да биде повикан на кривична одговорност или да биде притворен за искажано мислење или за гласање во Советот.

Работодавецот е должен да го ослободи од професионалната работа членот на Советот заради присуство на седниците на Советот и на комисиите во кои е член.

Членовите на Советот имаат право на надоместок за присуство на седници и надоместок на патните и дневните трошоци, во рамките утврдени со закон, како и на трошоци направени во извршувањето на задачите што им ги доверил Советот.

Членовите на Советот имаат и други права и должности утврдени со Статутот и други прописи, во согласност со овој Статут.

Член 49

Членот на Советот не може да учествува во процесот на одлучувањето за прашања во кои тој или неговиот брачен другар, дете или роднина од втор степен странична линија има финансиски или друг личен интерес.

Членот на Советот е должен да го информира Советот за прашањата за кои тој има финансиски или друг личен интерес.

Членот на Советот, не може да биде вработен во општинската администрација на Општината во која е избран.

Со денот на вработувањето согласно со став 3 на овој член ќе се смета дека членот на Советот поднел оставка.

Членот на Советот вработен во јавните служби кои ги основала Општината, не може да учествува во процесот на одлучувањето за прашања што се однесуваат на јавната служба во која е вработен.

Член 50

На членот на Советот му престанува мандатот пред истекот на времето за кое е избран:

-ако поднесе оставка;

-во случај на смрт;

-ако е осуден со правосилна пресуда за кривично дело на казна затвор во траење од над шест месеци;

-ако настапи случај на неспоивост со функцијата член на Советот согласно со Законот за локалните избори;

-ако со правосилно решение биде лишен од деловна способност и

-ако престане да биде жител на Општината.

Советот, на првата наредна седница, ќе ја констатира причината и денот на престанување на мандатот на членот на Советот, и тоа:

-во случаите од ставот 1 алинеја 1, од денот на одржувањето на седницата и

-во случаите од ставот 1 алинеи 2, 3, 4, 5 и 6, со денот на исполнувањето на условот.

На членот на Советот може да му биде одземен мандатот ако неоправдано отсутува од три седници на Советот по ред.

За оправданоста на отсутството од ставот 3 на овој член одлучува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

г) Комисиии на Советот

Член 51

За разгледување на прашања и утврдување предлози од одредена област, Советот од својот состав формира комисиии.

Комисиите на Советот се формираат како постојани и повремени.

Мандатот на постојаните комисиии трае колку и мандатот на членовите на Советот.

Советот со посебна одлука може да формира повремени комисиии за расправање и одлучување по одредени прашања од својата надлежност.

Составот и времетраењето на мандатот на повремените комисиии ќе се определи со Одлуката за нивно формирање.

Член 52

Постојани комисиии на Советот се:

- Комисија за мандатни прашања, избори и именувања.
 - Комисија за Статут и прописи;
 - Комисија за финансирање, Буџет и локален економски развој;
 - Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина;
 - Комисија за општествени дејности;
 - Комисија за спорт.
 - Комисија за признанија и награди.
 - Комисија за еднакви можности на жените и мажите
- Комисиите се составени од 5 члена на Советот.

Член 53

Комисиите на Советот:

- расправаат за прашања од областа за која се формирани;
- даваат мислења и предлози до Советот,
- ги разгледуваат предлозите на Градоначалникот, на членовите на Советот и иницијативите на граѓаните од областите за кои се формирани.

Член 54

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања:

- разгледува и подготвува предлози кои се однесуваат на мандатно-имунитетните прашања;
 - разгледува и подготвува предлози за избор и именување и разрешување од надлежност на Советот;
 - утврдува плати, надоместоци и други примања на избрани и именувани лица;
- Претседателот и членовите на Комисијата ги избира Советот на својата прва седница.

Член 55

Комисијата за Статут и прописи:

- го утврдува предлогот на Статутот, ги разгледува иницијативите и предлозите за измена на Статутот и ја следи неговата примена и ги разгледува начелните прашања од статутарен карактер;
 - го утврдува предлогот на деловникот на Советот;
 - подготвува предлог мислења по предлог законите кои се однесуваат на Општината, и
- разгледува и други општи акти од надлежност на Советот.

Член 56

Комисијата за финансирање, Буџет и локален економски развој ги разгледува прашањата во врска со финансирањето на Општината, Буџетот и Годишната сметка, како и прашањата од планирањето и програмирањето на локалниот економски развој.

Член 57

Комисијата за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина ги разгледува прашањата од урбанистичкото планирање, прашањата од работата на јавните служби, прашањата од комуналното уредување на градот и населените места и прашањата од заштита на животната средина и природата.

Член 58

Комисијата за општествени дејности ги разгледува прашањата од надлежност на Општината, а кои се однесуваат на културата, социјалната заштита и заштитата на децата, образованието, здравствената заштита, јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот, како и заштита и спасување.

Член 59

Комисијата за спорт ги разгледува прашањата во врска со развојот на спортот и рекреацијата.

Член 60

Комисијата за признанија и награди:

- покренува иницијативи и предлози за признанија и ги разгледува иницијативите и предлозите за признанија поднесени од други субјекти;
- дава мислења по поднесените предлози;
- дава предлози и ги разгледува предлозите за прогласување почесен граѓанин на Општината, и
- организира свечено одбележување при врачување на признанијата и наградите и ја известува јавноста преку средствата за јавно информирање.

Член 60-а

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите:

- ги разгледува прашањата кои што се однесуваат на еднаквите можности и недискриминацијата на жените и мажите на подрачјето на Општина Бутел, утврдени со прописите од областа на локалната самоуправа, а особено:
- се грижи за доследно спроведување на одредбите на Законот за еднакви можности на жените и мажите, како и други закони во областа на еднаквите можности и недискриминација и му предлага на Советот мерки и активности во насока на унапредување на еднаквите можности и недискриминација врз основа на анализа за утврдените состојби во областите од надлежност на Општина Бутел.
- идентификува и дава предлози за начините на инкорпорирање и формализирање на принципот на еднаквите можности и недискриминација во работата на органите на Општина Бутел.
- дава мислења по однос на материјалите и предлозите за седниците на Советот на Општина Бутел во рамките на својата надлежност.

Член 61

Претседателот и членовите на комисиите ги избира Советот на предлог на Комисијата за мандатни прашања избори и именувања.

Предлогот за избор содржи онолку кандидати колку што се избираат членови на работните тела.

Составот на комисиите од членот 52 на овој Статут соодветствува на пропорционалната застапеност на политичките партии во Советот.

Член 62

Начинот на работа на комисиите поблиску се утврдува со Деловникот на Советот.

д) Распуштање на Советот

Член 63

Советот се распушта ако за тоа се изјасни мнозинството од вкупниот број членови на советот.

Советот се распушта и ако:

- повторно го донесе прописот што предходно бил поништен или укинат од Уставниот суд на РМ
- донесе одлука со која се загрозуваат суверенитетот и територијалниот интегритет на РМ
- не се состане за период подолг од шест месеци и
- не го донесе буџетот и годишната сметка на буџетот до 31 март тековната година;

За настапување на еден од условите од ставот 2 на овој член, градоначалникот е должен веднаш да го извести министерството надлежно за вршење на работите од областа на локалната самоуправа.

ѓ) Постапка за распуштање на Советот

Член 64

Министерството надлежно за вршење на работите од областа на локалната самоуправа, во рок од седум дена од денот на приемот на известувањето од членот 63 став 3 на Статутот, до Владата на Република Македонија ќе поднесе предлог за распуштање на советот.

Владата на Република Македонија, во рок од денот на приемот на предлогот од ставот 1 на овој член, ќе донесе решение за распуштање на советот по сила на закон, кое го објавува во „Службен весник на Република Македонија,,.

За остатокот од изборниот период ќе се распишат нови избори на Советот, согласно со Законот за локалните избори.

Изборите од ставот 3 на овој член нема да се спроведуваат доколку до новиот изборен период има помалку од шест месеци.

Член 65

До изборот на нов совет, работите на советот ги врши градоначалникот на општината.

2. Градоначалник на Општината

Член 66

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање во согласност со Закон за период од 4 (четири) години.

Градоначалникот својата функција ја извршува професионално.

а) Надлежност

Член 67

Градоначалникот во рамките на своите надлежности:

- Ја претставува и застапува Општината;
- Ја контролира законитоста на прописите на Советот;
- Ги објавува прописите на Советот во службеното гласило на Општината;
- Го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот;
- Го обезбедува извршувањето на работите кои што со Закон и се делегирани на Општината; -
- Го предлага годишниот буџет и годишната сметка Буџетот на Општината;
- Иницира и предлага донесување на прописи од надлежност на Советот ;
- Го извршува Буџетот на Општината
- Формира Комисија за јавни набавки;
- Избира директори на јавните служби кои ги основала Општината, врз основа на јавен конкурс;
- Донесува решенија за утврдување на данокот на имот за имот кој се наоѓа на територијата на општината;
- Склучува договори за закуп на објекти или делови на објекти на јавни установи со и без опрема;
- Го известува министерството надлежно за вршење на работите од областа на локалната самоуправа за настанување на еден од условите за предвремено распуштање на советот;
- При предвремено распуштање на советот до избор на нов совет, ги извршува работите од надлежност на советот со определени ограничувања утврдени со закон
- Подготвува Ребаланс на буџетот во насока на надминување на финансиската нестабилност на општината кој го одобрува Комисијата формирана за надминување на финансиската нестабилност на општината
- Редовно го известува Советот за извршувањето на своите надлежности во согласност со Статутот.
- Решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица, во согласност со Закон;
- Донесува Правилник за систематизација на работните места на општинската администрација;
- Раководи со општинската администрација;
- Одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на вработените во општинската администрација, доколку поинаку не е определено со Закон;
- Обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста на Општината, во согласност со Закон и Статут и
- Врши други работи утврдени со Закон и со Статутот.
- Градоначалникот може да овласти раководен службеник на општината да ја води постапката и да решава во управни работи, како и да потпишува акти.

Член 68

Градоначалникот ги објавува прописите на Советот во "Службен Гласник на град Скопје".

Градоначалникот го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот.

Член 69

Градоначалникот е должен на Советот да му поднесува извештај за извршување на одлуките донесени од страна на Советот на секои 6 (шест) месеци во текот на годината.

За извршување на своите надлежности Градоначалникот го информира Советот по потреба, а најмалку 2 (два) пати во годината.

Член 70

Ако Градоначалникот смета дека прописот на Советот не е во согласност со Уставот и Законите, должен е во рок од седум дена од денот на доставувањето со решение да го запре неговото објавување, со кое ќе ги образложи причините за запирањето.

Советот е должен, во рок од 15(петнаесет) дена од денот на објавувањето на решението од ставот 1 на овој член, да го разгледа решението и да одлучи по него. Ако Советот го потврди прописот, Градоначалникот е должен да го објави и истовремено да поднесе иницијатива за поведување постапка за оценување на уставноста и законитоста на оспорениот пропис пред Уставниот суд на Република Македонија.

За иницијативата од ставот 3 на овој член Градоначалникот е должен да го информира Министерството надлежно за вршење на работите што се однесуваат на локалната самоуправа.

Член 71

Новоизбраниот Градоначалник ја презема должноста од претходниот Градоначалник во рок од седум дена од денот на изборот.

Градоначалникот ја врши професионално својата функција.

За време на вршењето на функцијата Градоначалникот не може да врши друга професионална дејност.

Градоначалникот не може да биде повикан на кривична одговорност или да биде притворен за искажано мислење во Советот.

Член 72

Градоначалникот не може да биде именуван за член во надзорни, управни и контролни органи на трговски друштва и јавните служби.

Градоначалникот не може да учествува во процесот на одлучување за прашања во кои тој или неговиот брачен другар, деца или роднина до втор степен странична линија има финансиски или друг личен интерес.

Градоначалникот е должен да го информира Советот за интересот од ставот 2 на овој член.

Во случаите од ставот 2 на овој член одлучува еден од членовите на Советот избран на начин и постапка на кој се избира Претседателот на Советот.

Член 73

Градоначалникот со посебен акт определува кој од членовите на Советот ќе го заменува во случаи на спреченост или отсуство.

На членот на Советот за времето кога го заменува градоначалникот, му мирува функцијата член на Советот.

Претседателот на Советот не може да го заменува градоначалникот.

Решението од став 1 на овој член се објавува во Службен гласник на Општинта.

Платата и надоместоците на градоначалникот и неговиот заменик се уредуваат со Закон

V. ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА

Член 74

За извршување на работите од надлежност на органите на општината се организира општинска администрација.

Општинската администрација се организира во сектори и одделенија.

Општината може да организира општински инспекторат заради вршење на инспекциски надзор над вршењето на работите од нејзината надлежност.

Организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација ги утврдува Советот, врз основа на предлог на градоначалникот.

На одлуката од став 4 на овој член, согласност дава Агенцијата за државни службеници.

Член 75

Општинската администрација:

1. Ги подготвува актите за Советот и Градоначалникот;
2. Ги подготвува седниците на Советот, како и седниците на неговите постојани и повремени комисији;
3. Врши стручни работи за Советот и за Градоначалникот;
4. Го води сметководството во Општината;
5. Ја следи проблематиката во областите од надлежност на Општината, врши анализа на состојбата и дава иницијативи и предлози за нивно решавање;
6. Доставува информации и податоци во врска со активностите на Општината на барање на надлежните органи или врз основа на закон;
7. Ракува со документите на Општината и ги чува се до нивното уништување, односно предавање во Државниот архив на Република Македонија, и
8. Врши и други работи што ќе и ги определи Советот и Градоначалникот.

Член 76

Вработените во Општинската администрација кои вршат стручни, нормативно-правни, извршни, управно надзорни работи и решаваат управни работи имаат статутс на државен службеник.

За вработувањето, правата и должностите, системот на плати и надоместоци на плати, одговорноста, оценувањето и престанокот на работниот однос на вработените од ставот 1 на овој член ќе се применуваат одредбите од Законот за државните службеници.

За вработените во Општинската администрација кои вршат административно-технички и помошни работи се применуваат одредбите од работното законодавство.

Комисија за односи меѓу заедниците

Член 77

Во општина Бутел се формира Комисија за односи меѓу заедниците.

Во комисијата од став 1 на овој член членуваат видни припадници од заедниците кои се застапени во Општината, според официјалниот податок добиен од државниот орган за статистика, според последниот официјален попис.

Член 78

Членовите на Комисијата ги избира Советот на Општината на предлог на Комисијата за мандатни прашања.

Член 79

Комисијата за односи меѓу заедниците ги разгледува прашањата кои се однесуваат на односите меѓу заедниците застапени во општината и дава мислења и предлози за начините на нивно решавање.

Советот на Општината е должен да ги разгледа мислењата и предлозите од ставот 1 на овој член и да одлучи во врска со нив.

Совет на потрошувачи

Член 80

Во Општината се формира Совет на потрошувачи.

Советот на потрошувачите ќе разгледува прашања и ќе утврдува предлози кои се однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби во Општината.

Член 81

Советот на потрошувачите се состои од 7 (седум) члена, од кои 3 (три) се претставници на поголемите групи на корисници на јавните услуги и 4 (четири) се претставници на граѓаните-корисници на услугите.

Член 82

Членовите на Советот на потрошувачите ги избира Советот на Општината на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Мандатот на членовите на Советот трае 2 (две) години.

Член 83

Советот на потрошувачите :

- ја следи состојбата на давањето на услуги од страна на јавните служби;
- се грижи за решавање на проблемите што граѓаните ги имаат при користење на услугите од препријатијата и установите кои вршат јавни услуги;
- се грижи за унапредување на односот на службениците кон корисниците на услугите;
- организира јавни трибини и тркалезни маси на кои ќе се расправа за унапредување на заштитата на потрошувачите, и
- врши и други работи утврдени со овој Статут или друг акт на Општината.

VI. АКТИ НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

а) Општи акти

Член 84

Статутот е основен акт на Општината со кој се утврдуваат основните прашања во врска со надлежностите и организацијата на Општината и други прашања од значење за Општината.

Статутот на Општината се донесува во две фази и тоа како нацрт-Статут и предлог-Статут.

Статутот на Општината го донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Член 85

Советот донесува Деловник за работа на Советот, одлуки, планови и програми, решенија, заклучоци и други акти, дава мислења и утврдува насоки.

Член 86

Со Деловникот за работа на Советот се уредува начинот на работа на Советот и неговите комисији, постапките за одлучување и односите со другите органи.

Деловникот на Советот се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

Член 87

Со одлука на Советот се уредуваат работите од локално значење од надлежност на Општината.

Со одлука на Советот, се основа општинска администрација, се уредува начинот на нејзиното работење и се основаат јавни служби.

Прописите за чие извршување се потребни финансиски средства мораат да содржат и одредби со кои се утврдуваат изворите и висината на средствата за нивно извршување.

Со одлука Советот уредува и други прашања од својата надлежност.

Член 88

Советот донесува заклучоци кога разгледува извештаи, информации и анализи. Советот дава мислење и утврдува насоки за извршување на прописите и други акти.

Член 89

Постапката за донесување на општи акти се уредува со Деловникот на Советот. Општите и другите акти се објавуваат во Службен гласник на Општината.

Општите акти стапуваат во сила 8 (осмиот) ден од денот на објавувањето, а по исклучок што го утврдува Советот со денот на објавувањето.

б) Поединечни акти

Член 90

Советот и Градоначалникот во рамките на својата надлежност донесуваат поединечни акти.

Советот донесува решенија за избор и именување.

Градоначалникот на Општината донесува решенија.

Член 91

Градоначалникот на Општината е должен во рок од 7 (седум) дена од денот на доставувањето на актите да ги објави во Службен Гласник на Општината.

Член 92

За објавените акти се води посебна збирка.

Збирката може да ја користат граѓаните и истата ќе им биде ставена на увид секој работен ден .

VII. СОПСТВЕНОСТ И ФИНАНСИРАЊЕ НА ОПШТИНАТА

а) Сопственост

Член 93

Сопственоста на Општината ја сочинуваат недвижни и подвижни ствари, парични средства и права.

Сопственоста Општината ја стекнува од сопствени извори на приходи, по пат на финансирање од граѓаните или со нивно учество на друг начин, од подароци и по други основи.

Со сопственоста општината располага и стопанисува како добар домаќин, на начин утврден со закон.

Член 94

За купување, отуѓување и оптоварување на сопственоста на недвижни ствари одлучува Советот.

Отуѓување на сопственоста на Општината се врши само по пат на јавно надавање, согласно со Закон.

Продажната цена на стварите не смее да биде помала од нивната пазарна вредност. Средствата добиени од продажбата на стварите може да се инвестираат само за стекнување на нови или реконструкција на постојни ствари во сопственост на Општината.

Член 95

Општината ја евидентира својата сопственост и нејзината проценка се искажува во годишната сметка.

Член 96

Стварите во сопственост на Општината можат да се дадат на користење на други субјекти по пат на јавно надавање, во согласност со Закон.

б) Финансирање

Член 97

Општината се финансира од сопствени извори на приходи, приходи од даноци, приходи од Буџетот на Република Македонија и буџетите на фондовите, приходи од задолжување во согласност со закон и од други приходи утврдени со закон.

Општината во рамките на своите надлежности, самостојно располага со сопствените извори на приходи.

Член 98

Приходите и трошоците на Општината се утврдуваат со Буџетот на Општината.

Буџетот на Општината содржи биланс на приходите и трошоците на Буџетот, а се однесува за фискална година од 12 (дванаесет) месеци која почнува од 1-ви јануари, а завршува на 31-ви декември од секоја календарска година.

Член 99

Предлогот на Буџетот на Општината го утврдува Градоначалникот и го доставува до Советот на Општината за донесување не подоцна од средината на месец ноември. Советот на Општината не може да го разгледува предлогот на Буџетот на Општината пред истекот на 20 (дваесет) дена од денот на доставувањето до советниците на Советот на Општината.

Член 100

За секоја промена на Буџетот на Општината, за дополнително усвоени трошоци пропратено со мерки што ќе ги зголемат предложените приходи или ќе ги намалат другите трошоци во сразмерен износ, Одлука донесува Советот на општината.

Член 101

За покривање на непредвидените барања за трошоци кои ќе се појават во текот на Буџетската година, од вкупните тековни и капитални трошоци се издвојува Буџетска резерва во висина утврдена со Закон.

За користење на средствата од Буџетската резерва одлучува Советот на Општината по предлог на Градоначалникот на Општината.

Советот на општината со одлука може да го овласти Градоначалникот за начинот на користење на Буџетската резерва.

Член 102

До колку Буџетот на Општината за наредната година не биде донесен до 31-ви декември во тековната година, ќе се постапи согласно со Законот за Буџетите и се воведува времено финансирање и тоа најдолго за 3 (три) месеци.

Член 103

На крајот на секоја фискална година се изготвува годишна сметка на Буџетот на Општината.

Годишната сметка на Буџетот, Советот треба да ја усвои најдоцна до 31-ви март во тековната година, за предходната година.

Член 104

Извршувањето на Буџетот на Општината го врши Градоначалникот, а поконкретно се уредува со одлуката за извршување на Буџетот на Општината.

Член 105

Заедно со општините во Град Скопје и со Градот Скопје општината формира Заеднички Фонд на Градот Скопје и општините во Градот Скопје и тоа од средствата собрани по основ на персоналниот данок од доход, комуналната такса за фирма и комуналната такса за користење на улиците со патнички, товарни и приклучни возила и други средства во согласност со закон, а приходите од Заедничкиот Фонд се распределуваат во согласност со Методологијата за распределба на средствата која ја донесува министерот за финансии.

Член 106

Сопствени извори на приходи на општината се:

- локалните даноци
- локалните надоместоци
- приходите од сопственост

- приходите од самопридонес
- приходите од казни утврдени со закон
- приходите од донации и
- други приходи утврдени со закон

Републиката обезбедува средства за развој на недоволно развиените подрачја на општината, во согласност со критериумите и на начин што е утврден со закон.

Сите овие приходи ги утврдува и наплатува општинската администрација, а ако се постигне договор и администрацијата на Град Скопје.

В) Финансиска нестабилност на општината

Член 107

Доколку се констатираат значителни неправилности во финансиското работење на општината, доколку не се платат утврдните долгови во определен рок, ако сметката на општината е блокирана 30 календарски дена или со прекини 45 календарски дена и ако општината ги надмине максималните ограничувања за задолжување, настанува финансиска нестабилност на општината.

Член 108

Од датумот на почнување на постапката за надминување на финансиската нестабилност за што се формира Комисија од страна на министерот за финансии, општината не може:

- да донесува одлуки со кои можат да се зголемат финансиските обврски
- да основа јавни служби (јавни претпријатија и установи)
- да врши плаќања за обврски кои не се во согласност со Планот за разрешување на финансиската нестабилност на општината

VIII. НАДЗОР НАД РАБОТАТА НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

Член 109

Надзор над работата на органите на општината во вршењето на нејзините надлежности го опфаќа надзорот над законитоста и контрола и ревизија врз материјалното и финансиското работење.

Надзор над работата на органите на општината над вршењето на делегирани работи од надлежност на органите на државната управа го опфаќа надзорот над законитоста и надзор над ефикасноста.

Во случаите утврдени со закон, се врши и претходен надзор кој опфаќа претходна согласност на прописите на општината.

Начинот и постапката на вршењето на надзорот над работата на органите на општината се утврдени со закон.

Органите на општината се должни да соработуваат со органите за вршење на надзор.

Член 110

Надзор над законитоста на прописите на општината врши министерството надлежно за вршење на работите на локалната самоуправа.

Надзор над законитоста на работите на органите на општината вршат органите на државната управа.

Контрола на материјалното и финансиското работење на општината врши Министерството за финансии.

Ревизија над материјалното и финансиското работење на општината врши Државниот завод за ревизија, согласно со Законот за државна ревизија.

Надзорот делегираните надлежности го врши органот на државната управа чии надлежности се делегирани на општината.

Член 111

Градоначалникот е должен, во рок од 10 дена од денот на нивното објавување да ги достави прописите на општината до министерството надлежно за вршење на работите на локалната самоуправа.

Доколку органот од ставот 1 на овој член смета дека прописот не е во согласност со Уставот и со закон, во рок од 45 дена од денот на доставувањето на прописот, донесува решение за запирање на примената на прописот, со кое ги образложува и причините за запирањето.

Решението од став 2 на овој член се објавува во “Службен весник на Република Македонија”.

Органот од ставот 1 на овој член, во рок од 30 дена од денот на објавувањето на решението од ставот 1 на овој член, до Уставниот суд на Република Македонија поднесува иницијатива за оценување на уставноста и законитоста на запрениот пропис.

Ако постапката не биде покрената во определениот рок од став 4 на овој член, престанува важноста на решението за запирање на примената на прописот од ставот 1 на овој член, и запрениот пропис станува извршен.

Член 112

Државниот завод за ревизија врши редовни ревизии на финансиските сметки на општините, во согласност со закон.

Градоначалникот е должен, во рок од 30 дена од денот на донесувањето, да ги достави извештаите за извршувањето на Буџетот и завршната сметка на општината до Државниот завод за ревизија.

Конечниот извештај за извршената ревизија се доставува до органите на општината, до министерот надлежен за работите на локалната самоуправа и до министерот за финансии.

IX. МЕСНА САМОУПРАВА ВО ОПШТИНАТА

Член 113

Граѓаните во Општината одлучуваат за работите од непосредно и секојдневно значење од својот живот и работа и преку облици на месна самоуправа кои можат да ги основаат согласно со овој Статут.

Член 114

Во Општината како облици на месна самоуправа можат да се основаат во градското подрачје- урбани заедници, а во населените места - месни заедници.

Член 115

Месна самоуправа се основа, во подрачјето на градот за урбана единица согласно урбанистичкиот план, а за населените места на катастарската општина на населеното место.

Член 116

Иницијатива за основање облици на месна самоуправа можат да покренат најмалку 10% од граѓаните, жители на подрачјето на општината за кои има интерес за основање на облик на месна самоуправа.

Член 117

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара основање на обликот на месна самоуправа, образложение на потребите за основање и потпис на заинтересираните граѓани.

Иницијативата за основање се доставува до Советот на Општината кој ја разгледува и оценува дали се исполнети условите за основање на еден од облиците на месна самоуправа и донесува одлука за основање.

Член 118

Граѓаните преку урбаната, односно месната заедница, во согласност со овој Статут и одлуките за основање се грижат и даваат иницијативи и предлози за:

- решавање на прашања од комунална инфраструктура за соодветното подрачје;
- изградба и одржување на објекти од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
- заштита на животната средина и природата;
- уредување и одржување на гробиштата;
- покренување иницијатива за уредување на просторот;
- организирање културни, спортски, забавни и други манифестации и
- други работи од непосредно секојдневно значење за животот и работата на граѓаните.

Советот на урбаната, односно месната заедница дава иницијатива и предлози до надлежните органи на општината, за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања од интерес на граѓаните.

Член 119

Работите од член 118 на овој Статут се финансираат од:

- средства кои што Општината ќе им ги отстапи на облиците на месна самоуправа согласно со плановите и програмите за нивниот развој;
 - средства што граѓаните непосредно ги здружуваат;
 - средства што ќе ги издвојат заинтересираните правни и физички лица;
 - средства од надомест на услуги и
- подароци и други средства.

Член 120

Орган на урбаната, односно месната заедница е Советот.

Советот го избираат граѓаните на урбаната, односно месната заедница на Собир на граѓани со јавно гласање, доколку Собирот не одлучи гласањето да биде тајно.

Советот е составен од 7 (седум) до 11 (единаесет) члена, во зависност од големината.

Член 121

Одлука за распишување на избор на членови на Советот донесува градоначалникот на општината.

Ако Одлуката од став 1 на овај член не се донесе во утврдениот рок, Одлука за распишување на избор на членови на Советот за формирање и избор на избирачки одбори, донесува Градоначалникот на Општината во рок од 15(петнаесет) дена.

Член 122

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на Советот се врши на Собир на граѓани.

За утврдени се сметаат кандидатите кои добиле мнозинство, односно најголем број гласови од присутните граѓани на Собирот.

Член 123

Советот од своите членови избира претседател кој го претставува и застапува обликот на месната самоуправа.

Советот донесува Правила за работа со кои се уредува работата на обликот на месната самоуправа како и програма за работа.

Член 124

Градоначалникот на Општината, со решение може да делегира вршење на определени работи од непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите, на Претседателот на Советот на урбаната, односно месната заедница.

Средствата потребни за извршување на работите од ставот 1 на овај член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста.

Со решението се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето на работите од ставот 1 на овај член.

Претседателот на Советот на урбаната, односно месната заедница:

- ги свикува и раководи со седниците на Советот.
- се грижи за неговата работа и организација.
- ги потпишува актите што ги донел Советот на урбаната и месната заедница.

Член 125

Општинската администрација ги врши стручните, административно-техничките и сметководствено финансиските работи на органот на обликот на месната самоуправа.

Контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување на делегираните надлежности врши општинската администрација.

X. ГРБ И ЗНАМЕ НА ОПШТИНАТА

Член 126

Грбот и знамето на Општината се утврдуваат со Одлука на Советот.

За утврдување на грбот и знамето на Општината, Советот распишува конкурс и образува комисија.

Член 127

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за грб, односно знаме на Општината и го доставува до Советот на Општината на усвојување.

Член 128

Советот со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот одлучува по предлогот на комисијата.

Одлуката на Советот за утврдување на грб, односно знаме на Општината е составен дел на Статутот на општината.

Член 129

Грбот на Општината се употребува во состав на печатот на Општината.

Грбот на Општината може да се употребува и на официјални покани, честитки и на слични акти што ги користат Советот и Градоначалникот. Советот може да одобри употреба на грбот на Општината на физички и правни лица, ако оцени дека е во интерес на Општината.

Член 130

Знамето на Општината се истакнува на зградата на Општината и на видни места во Општината.

Знамето на Општината може да се истакнува и при меѓународни средби, натпревари и други собири на кои учествува или е презентирана Општината.

Министерството за локална самоуправа води регистар на грбовите и знамињата на општините во Република Македонија.

Грбот и знамето на Општината се разликуваат од грбот и знамето на другите држави, единици на локалната самоуправа на други држави и меѓународни организации.

Член 131

Грбот и знамето на Општината не смеат да се употребуваат ако се оштетени или со својот изглед се неподобни за употреба.

XI. ИНФОРМИРАЊЕ НА ЈАВНОСТА

а) Информирање на граѓаните

Член 132

Органите на општината, комисиите на советот на општината и јавните претпријатија и установи основани од општината, ги информираат граѓаните за одлуките и своите активности кои се од непосредно значење за животот и работата на граѓаните во општината и за други информации од јавен интерес.

Граѓаните на општината се информираат за:

- прописите кои ги донесува Советот на општината;
- нажинот и условите за остварување на нивните права;
- обврските на граѓаните кои произлегуваат од надлежноста на општината;
- плановите, проектите и програмите кои се во подготовка, а се од значење за развојот на општината.
- услугите кои ги добиваат од јавните служби и општинската администрација и начинот на нивно добивање;
- приходите кои се остваруваат во општината и начинот на нивна распределба и трошење;
- јавните набавки на основните средства за работа;
- именување на директори и претставници во управните одбори на јавните претпријатија, установи и училиштата;
- други информации кои произлегуваат од надлежноста на органите на општината и јавните претпријатија и установи во согласност со закон.

Член 133

Информирањето на граѓаните на општината се врши редовно, без надоместок, преку:

- издавање службен гласник на општината;
- издавање и дистрибуција до граѓаните на месечни информативни билтени;
- објавување на публикации;

- информативни канцеларии водени од општинската администрација и јавните служби основани од општината;
- огласни табли (простории на органите на општината, месните заедници, јавните претпријатија и установи);
- веб сајт;
- јавни трибини во месните заедници за одредени прашања;
- средства за јавно информирање, и
- на друг соодветен начин кој е најповолен за информирање на јавноста.

Член 134

Советот на општината со посебна одлука може да утврди за одредени информации да се информира и на јазикот кој не е службен јазик во општината, а го зборуваат дел од жителите на општината.

б) Слободен пристап до информациите од јавен карактер

Член 135

Во општината се обезбедува правото на слободен пристап до информации од јавен карактер со кои располагаат органите на општината (Советот и градоначалникот) јавните претпријатија и установи основни од општината, и правните и физички лица со доверени јавни овластувања од општината.

По исклучок, во случаи утврдени со закон, правото на слободен пристап до некои информации со кои располагаат имателите на информации од став 1 на овој член, да биде ограничен или да се обезбеди делумен пристап.

Член 136

За информациите со кои располагаат и до кои се обезбедува слободен пристап, имателите на информации од став 1 на овој член востановуваат и водат листа на информациите за која се објавува на начин кој е достапен за барателите на информации.

За листата на информации и условите и начинот на слободен пристап до информациите, граѓаните на општината се известуваат преку огласна табла или на друг погоден начин.

Имателите на информации се должни редовно а најдоцна во рок од три месеци да ја ажурираат листата на информации од јавен карактер со кои располагаат.

Листата на информации од јавен карактер за органите на општината ја предлага градоначалникот, а ја утврдува (донесува) советот на општината.

Листата на информации од јавен карактер за јавните претпријатија и установи основани од општината ја утврдува Управниот одбор на предлог на директорот.

Член 137

Постапката за остварување на правото на слободен пристап до информации се остварува во согласност со закон.

Градоначалникот на општината создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат Советот на општината и општинската администрација.

Директорот на јавното претпријатие и јавната установа основани од општината, создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат, согласно статутот на претпријатието и установата.

Член 138

Слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат имателите на информации од став 1 на член - имаат сите правни и физички лица (во наамошниот текст: барател на информација).

Слободниот пристап до информации се остварува:

- со увид во документите со кои располага имателот на информацијата;
- со добивање препис, фотокопија или електронски запис од документите со кои располага имателот на информацијата.

Имателот на информацијата за посредување при остварување на правото на слободен пристап до информациите определува службено лице.

Член 139

Барателот на информацијата за извршениот увид или добиениот препис, фотокопија или електронски запис на информацијата, плаќа соодветен надоместок во висина на материјалните трошоци.

Барателот на информацијата при поднесувањето на барањето се известува плаќањето и висината на соодветниот надоместок.

Член 140

Имателот на информацијата ако не ја достави бараната информација, барателот има право на жалба до Државната комисија за заштита на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Член 141

Советот на општината усвојува годишен извештај за остварувањето на правото на слободен пристап до информациите во минатата година во општината.

Годишниот извештај за остварувањето на слободен пристап до информации го подготвува градоначалникот на општината и го доставува до советот најдоцна до 31 јануари во тековната година.

Извештајот од став 1 на овој член ги содржи и податоците за остварениот слободен пристап до информациите со кои располагаат и јавните служби кои ги формира општината.

Извештајот од ставот 1, по усвојувањето се доставува до Државната комисија за заштита на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

Член 142

Имателот на информацијата е должен во рок од шест месеци од денот на усвојувањето на статутот да ја донесе и објави листата на информации со кои располагаат.

Член 143

Градоначалникот на општината е должен, согласно актот за организација на општинската администрација, да распореди државен службеник од општинската администрација кој ќе ги извршува работите на посредување при остварувањето на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

XII. ЗАШТИТА НА ПРАВАТА НА ОПШТИНАТА

Член 144

Иницијатива за оцена на уставноста на законите и уставноста и законитоста на општите акти на министерствата и други органи на државната управа со кои се нарушува уставната положба и правата на Општината утврдени со Уставот и Законите, може да поднесат Советот, односно Градоначалникот до Уставниот Суд на Република Македонија.

Член 145

Градоначалникот на Општината има право да бара судска заштита пред надлежните судови кога на Општината и се попречува вршење на дадените надлежности со Устав и Закон, со акти и активности на органите на државната управа и на Владата на Република Македонија.

XIII. ПОСТАПКА ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА НА СТАТУТОТ НА ОПШТИНАТА

Член 146

Измени и дополнувања на Статутот на Општината можат да предложат најмалку 1/2 од членовите на Советот, Градоначалникот или најмалку 10% од избирачите во Општината.

Член 147

Одлука за пристапување кон измени на Статутот донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

Член 148

Измените на Статутот на Општината се донесени ако за нив гласале мнозинство од членовите на Советот.

XIV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 149

Актите за организација и работа и актите за систематизација на работните места ќе се донесат во рок од три месеци по донесување на овој Статут.

Член 150

Пречистениот текст на Статутот влегува во сила со денот на објавување во "Службен гласник на Општина Бутел".

Број 07-381/2
12.03.2014 година
Скопје

КОМИСИЈА ЗА СТАТУТ И ПРОПИСИ
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Маја Стојановска